

REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE DEGLI STUDENTI E DEI DOCENTI PER LE MOBILITÀ ERASMUS +

Aggiornato dal consiglio di istituto in data 21.11.2025 con delibera n.114

TITOLO I – Mobilità degli studenti

Art. 1 Impegni dei partecipanti

Gli studenti selezionati dovranno impegnarsi a:

- Partecipare alle attività di formazione e informazione preparatorie;
- Affrontare con impegno le attività programmate;
- Redigere un diario di bordo sull'esperienza (spazi osservati, pratiche adottate, attività svolte, etc.);
- Partecipare ad incontri di disseminazione dei risultati al rientro dalla mobilità;
- Adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto;
- Essere disponibili a partire in periodo di sospensione dell'attività didattica;
- Essere disponibili alle mobilità secondo i calendari non modificabili definiti dal Gruppo di progetto.

Il personale docente selezionato nel ruolo di accompagnatore dovrà impegnarsi a:

- Affrontare con impegno le attività di accompagnatore;
- Redigere un diario di bordo dettagliato in termini di spazi osservati, pratiche adottate, attività svolte e/o osservate, con particolare riferimento all'organizzazione degli ambienti, dei tempi, della valutazione, alle progettualità presenti, alle modalità di comunicazione, alla qualità dell'esperienza formativa per gli studenti e professionale per il personale docente e non docente, etc.
- Effettuare disseminazione dei risultati tra i colleghi, al fine di permettere la crescita professionale di tutto il personale, anche realizzando specifiche attività, nelle modalità che saranno richieste dal Gruppo di progetto;
- Adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazioni, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile, ecc.);
- Collaborare, ove richiesto, all'organizzazione delle mobilità;
- Stabilire contatti, ove possibile, con insegnanti delle scuole ospitanti e trasmettere i relativi riferimenti al Gruppo di progetto;
- Attivare un progetto eTwinning internazionale al rientro dall'esperienza di mobilità;
- Partecipare a corsi di formazione eTwinning e linguistici per la mobilità;
- Essere disponibili a partire in periodo di sospensione dell'attività didattica anche coincidente con periodo di ferie;
- Essere disponibili alle mobilità secondo i calendari non modificabili definiti dal Gruppo di progetto.

Le destinazioni delle mobilità saranno a cura del Gruppo di progetto e saranno comunicate agli assegnatari sulla base dei percorsi selezionati per il conseguimento degli obiettivi del Piano di mobilità.

Art. 2 - Requisiti di accesso per gli studenti:

- Pagamento del contributo volontario;
- Voto nella disciplina Lingua inglese non inferiore a 8/10;
- Media dei voti delle discipline non inferiore a 8/10;
- Valutazione del comportamento con voto non inferiore a 8/10;
- Non aver partecipato ad altre esperienze di mobilità nell'ambito delle azioni Erasmus+ dell'Istituto.

Art. 3 - Criteri e modalità di selezione degli studenti

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini e con le modalità previste dall'Avviso avverrà ad opera del Gruppo di progetto Erasmus+, attraverso la comparazione delle istanze sulla base dei criteri di seguito riportati:

Criteri di selezione:

- Voto in inglese
- Media dei voti delle discipline
- Valutazione del comportamento
- Colloquio motivazionale

A ciascun criterio è assegnato un punteggio secondo lo schema che segue:

CRITERIO	PUNTEGGI		
	Voto 8 5 punti	Voto 9 10 punti	Voto 10 15 punti
Media dei voti	Da 8 a 8,49 5 punti	Da 9 a 9,49 15 punti	10 25 punti
	Da 8,50 a 8,99 10 punti	Da 9,50 a 9,99 20 punti	
Voto in comportamento	Voto 8 10 punti	Voto 9 15 punti	Voto 10 20 punti
Colloquio motivazionale	Positivo 5 punti	Negativo 0 punti	/

Per la determinazione del punteggio riferito al merito fa fede l'esito dello scrutinio del I quadrimestre dell'anno in corso o, se non ancora disponibile, l'esito dello scrutinio finale dell'anno precedente.

A parità di merito, gli alunni saranno graduati in base alla certificazione ISEE in corso di validità, se depositata all'atto della candidatura.

In caso di ulteriore parità, si procede con pubblico sorteggio.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata una graduatoria di merito provvisoria, avverso la quale è previsto reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione sul sito della Scuola da

presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. La graduatoria di merito provvisoria diventerà definitiva decorsi sette giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa.

Diventata definitiva, salvo comunicazione esplicita da parte dei genitori, l'Istituto procede con l'avvio della fase organizzativa e logistica.

Tutte le spese sostenute dall'Istituto in caso di rinuncia alla partenza restano a carico della famiglia.

Art. 4 - Requisiti per la partecipazione Docenti accompagnatori

I docenti che intendono presentare la propria candidatura in veste di accompagnatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti documentati, previsti nel progetto approvato:

- Essere in servizio nell'Istituto in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato (solo nel caso in cui le candidature fossero in numero insufficiente si darà la possibilità di partecipare ai docenti con contratto a tempo determinato di durata annuale);
- Essere in possesso di un livello di conoscenza certificato della lingua inglese pari al livello B1 o superiore, conseguito da non più di 4 anni rispetto all'anno scolastico della mobilità.
- Non aver partecipato ad altre mobilità nell'anno scolastico corrente o precedente

I candidati devono altresì dichiarare, pena l'esclusione:

- L'impegno a permanere nell'Istituto per il triennio successivo alla presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente mobilità.
- La propria disponibilità alle mobilità secondo i calendari non modificabili definiti dal Gruppo di progetto;
- L'impegno alla partecipazione attiva in tutte le fasi della realizzazione del progetto, in caso di selezione.

Il programma Erasmus + corrente, per i progetti accreditati KA121 prevede che uno stesso docente possa partecipare solo ad un corso di formazione per progetto.

Art. 5 - Criteri e modalità di selezione dei docenti accompagnatori

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini e con le modalità previste dall'Avviso avverrà ad opera del Gruppo di progetto, attraverso la comparazione dei curricula sulla base dei criteri di seguito riportati:

	TITOLI DI STUDIO	PUNTI
A1	Laura magistrale specifica con lode	7
	Laurea magistrale specifica con votazione da 100 a 110	6
	Laurea magistrale specifica con votazione inferiore a 100	5
	Laurea triennale specifica (<i>valutabile in assenza di laurea magistrale</i>)	4
A2	Diploma specifico II grado (<i>valutabile in assenza di Diploma di laurea specifico</i>)	3

A3	Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamentopost lauream (<i>2 punti per ogni titolo</i>)	Max 6 punti
A4	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento (1 punto per ogni pubblicazione)	Max 4 punti
	TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI
B1	Anzianità di servizio presso l'Istituto (anche non continuativi) <i>1 punto per ogni anno di servizio</i>	Max 10 punti
B2	Corsi di formazione attinenti al progetto (anche di lingua inglese), della durata minima di 20 ore <i>1 punto per ogni corso</i>	Max 3 punti
B3	Pregresse esperienze in progetti Erasmus + <i>3 punti per adesione ai progetti di mobilità Erasmus+</i> <i>5 punti per partecipazione al gruppo di progetto</i>	Max 10 punti
B4	Corsi di aggiornamento e di formazione Erasmus+ Progetti europei <i>2.5 punti per ogni corso</i>	Max 5 punti
B5	Certificazioni linguistiche (esclusi i docenti di lingue straniere) conseguite non più di 4 anni prima dell'a.s. di riferimento <i>Livello C1 punti 6</i> <i>Livello B2 punti 4</i> <i>Livello B1 punti 2</i>	Max 12 punti
B7	Certificazioni informatiche <i>1 punto per ciascun titolo</i>	Max 3 punti
B8	Esperienza nell'utilizzo della piattaforma E-TWINNING 3 punti - Partecipazione seminari di formazione (max 2 seminari) 4 punti - Progetto realizzato o in corso di realizzazione nella piattaforma eTwinning (max 3)	Max 18 punti
B9	Certificazione CLIL	3 Punti

Sono valutati esclusivamente i titoli conseguiti all'atto della presentazione dell'istanza.

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale dell'Avviso.

Per i docenti interni, a parità di candidature e per lo stesso profilo, ha priorità il personale che a parità di punteggio non ha partecipato nel medesimo anno o nel precedente ad altra mobilità, applicando il principio della rotazione e, in caso di ulteriore parità, al candidato più giovane.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata una graduatoria di merito provvisoria, avverso la quale è previsto reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione sul sito della Scuola da presentarsi con le stesse modalità previste per la candidatura. La graduatoria di merito provvisoria diventerà definitiva decorsi sette giorni dalla data di pubblicazione all'albo della

scuola e sul sito istituzionale della stessa. Decorso il termine menzionato sarà data comunicazione ai candidati vincitori individuati come docenti accompagnatori per la mobilità degli studenti.

Art. 6 - Rinuncia alla partecipazione al progetto prima della partenza e/o interruzione anticipata della mobilità

A seguito di individuazione dei vincitori della mobilità, effettuata la contrattualizzazione tra scuola e famiglia dello studente, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio, ecc) i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale del minore rinunciatario sono tenuti a rimborsare per intero le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituto e dall'Agenzia Nazionale.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'Istituto richiederà al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate non riconosciute dall'Agenzia Nazionale.

Le spese di rientro anticipato saranno interamente a carico della famiglia dello studente.

L'eventuale interruzione e il rientro anticipato in Italia può essere autorizzato solo ed esclusivamente in caso di prelievo dello studente presso il Paese ospitante da parte di un genitore o di chi ne fa le veci.

TITOLO II - MOBILITÀ DEL PERSONALE SCOLASTICO

Art. 7 - Impegni dei partecipanti

Il personale selezionato dovrà impegnarsi a:

- Affrontare con impegno le attività di osservazione/affiancamento/formazione;
- Redigere un diario di bordo dettagliato in termini di spazi osservati, pratiche adottate, attività svolte e/o osservate, con particolare riferimento all'organizzazione degli ambienti, dei tempi, della valutazione, alle progettualità presenti, alle modalità di comunicazione, alla qualità dell'esperienza formativa per gli studenti e professionale per il personale docente e non docente, etc.
- Effettuare disseminazione dei risultati ai colleghi, al fine di permettere la crescita professionale a tutto il personale, anche realizzando specifiche attività, nelle modalità che saranno richieste dal Gruppo di progetto;
- Adempiere agli obblighi burocratici Erasmus+ connessi alla partecipazione al progetto (relazioni, modulistica, documentazioni di spesa ove applicabile, ecc.);
- Collaborare, ove richiesto, all'organizzazione delle mobilità;
- Stabilire contatti, ove possibile, con insegnanti di altre scuole europee e trasmettere i relativi riferimenti al Gruppo di progetto;
- Attivare un progetto eTwinning internazionale al rientro dall'esperienza di mobilità;
- Partecipare a corsi di formazione eTwinning e linguistici per la mobilità;
- Essere disponibili a partire in periodo di sospensione dell'attività didattica anche coincidente con periodo di ferie;

- Essere disponibile alle mobilità secondo i calendari non modificabili definiti dal Gruppo di progetto.

Le destinazioni delle mobilità saranno a cura del Gruppo di progetto e saranno comunicate agli assegnatari sulla base dei percorsi selezionati per il conseguimento degli obiettivi del Piano di mobilità e della coerenza degli stessi con il profilo professionale del candidato.

Art. 8 - Requisiti per la partecipazione

Il Piano di mobilità in coerenza con il Piano di miglioramento dell'istituto e il PTOF individuerà di volta in volta le categorie di personale destinatario della formazione all'estero.

All'interno delle categorie di personale individuate dal Piano di mobilità, chi intende presentare la propria candidatura deve essere in possesso dei seguenti requisiti documentati, previsti nel progetto approvato:

- Essere in servizio e titolare nell'Istituto in qualità di docente/personale ATA (DSGA, Assistente amministrativo o tecnico) con contratto a tempo indeterminato;
- Essere in possesso di un livello di conoscenza certificato della lingua inglese pari al livello B1 o superiore, conseguito da più di 4 anni prima rispetto all'anno scolastico della mobilità;
- Non aver partecipato ad altre esperienze di mobilità rivolta al personale dell'Istituto nell'ambito delle azioni Erasmus+ (corsi strutturati, esperienze in modalità job shadowing) nell'ultimo triennio.

I candidati devono altresì dichiarare, pena l'esclusione:

- L'impegno a permanere nell'Istituto per il triennio successivo alla presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente mobilità.
- La propria disponibilità alle mobilità secondo i calendari non modificabili definiti dal Gruppo di progetto;
- L'impegno alla partecipazione attiva in tutte le fasi della realizzazione del progetto, in caso di selezione.

Per la procedura di valutazione dei curricula si rimanda all'art.5